

# IFV Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage

Opgesteld door:  
Bureau Toezicht Examinering en Certificering

Vastgesteld door:  
Het dagelijks bestuur van het IFV 23 april 2014.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur van het IFV.

## INHOUDSOPGAVE

<b>1.</b>	<b>Doel</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Termen en definities</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage</b>	<b>5</b>
	3.1 Bezwaarschriften gericht tegen de beoordeling van een proeve van bekwaamheid of proeve-onderdeel	5
	3.1.1 Het in behandeling nemen van het bezwaar	5
	3.1.2 Het onderzoek	6
	3.1.3 De bevindingen van het onderzoek	7
	3.1.4 Slotbepalingen	8
	3.2 Bezwaarschriften gericht tegen een vrijstellingsbesluit	8
	3.3 Bezwaarschriften gericht tegen overige examengerelateerde besluiten	8
	3.4 Bezwaarschriften gericht tegen een besluit met betrekking tot de afgifte of intrekking van een diploma	8
	3.5 Inzage	9
	3.6 Slotbepalingen	10

## 1. Doel

Voor u ligt de Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage. In artikel 22 van het IFV Examenreglement staat beschreven dat een kandidaat zijn examenwerk kan inzien en bezwaar kan maken tegen de beoordeling van een proeve-onderdeel. Daarnaast kan de kandidaat bezwaar maken tegen een beslissing inhoudende de afgifte, opschorting, intrekking of weigering van een diploma. In deze Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage worden nadere voorschriften beschreven op basis waarvan kandidaten bezwaar kunnen maken en inzage kunnen verkrijgen.

Deze uitvoeringsregeling is in nauwe samenspraak met het werkveld ontwikkeld.

## 2 Termen en definities

### Artikel 1

In deze uitvoeringsregeling wordt verstaan onder:

- a. IFV: Het Instituut Fysieke Veiligheid, als bedoeld in artikel 66, 67 en 68 van de Wet veiligheidsregio's.
- b. algemeen bestuur: Het algemeen bestuur van het IFV, als bedoeld in artikel 67 van de Wet veiligheidsregio's.
- c. dagelijks bestuur: Het dagelijks bestuur van het IFV, als bedoeld in artikel 67 van de Wet veiligheidsregio's.
- d. kandidaat: Degene die is toegelaten tot een onderdeel van een proeve van bekwaamheid.
- e. examencommissie: De door Bureau Toezicht, Examinering en Certificering benoemde persoon of personen die belast is respectievelijk zijn met de afneming of beoordeling van het onderdeel van de proeve van bekwaamheid.
- f. proeve van bekwaamheid: Een uit verschillende samenhangende onderdelen bestaand instrument waarmee kandidaten kunnen aantonen dat zij de vereiste competenties hebben verworven behorend bij een beginnend beroepsbeoefenaar en zoals vastgelegd in het kwalificatiedossier.
- g. cesuur: De grens tussen voldoende en onvoldoende.
- h. voldoende: Het resultaat dat aangeeft dat een onderdeel van een proeve van bekwaamheid is behaald.
- i. onvoldoende: Het resultaat dat aangeeft dat een onderdeel van een proeve van bekwaamheid niet is behaald.
- j. diploma: Het diploma dat wordt verkregen na het aantonen van de vakbekwaamheid behorende bij een functie en zoals vastgelegd in het kwalificatiedossier.
- k. de behandelaar: Degene die namens het algemeen bestuur van het IFV is belast met de behandeling van bezwaarschriften.
- l. de beoordeling: De beoordeling, zoals blijkt uit het door het bevoegde gezag vastgestelde en door de examencommissie ingevulde en ondertekende document of gegevensdrager.
- m. de examenuitslag: De uitslag van een door de kandidaat afgelegd proeve-onderdeel, die in het administratiesysteem is geregistreerd.
- n. het onderzoek: Het door de behandelaar ingestelde onderzoek naar aanleiding van het bezwaarschrift.
- o. pro forma bezwaarschrift: Een bezwaarschrift waarbij de gronden op een latere termijn worden ingediend.

### **3 Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage**

#### **3.1 Bezwaarschriften gericht tegen de beoordeling van een proeve van bekwaamheid of proeve-onderdeel**

##### **3.1.1 Het in behandeling nemen van het bezwaar**

###### **Artikel 2 Termijn indienen bezwaar**

1. Een kandidaat kan binnen twee weken na de bekendmaking van de voorlopige examenuitslag bezwaar maken tegen de beoordeling van het examen.
2. Verlenging van de termijn van twee weken is mogelijk op verzoek van de kandidaat, voor zover het verzoek betrekking heeft op de indiening van de gronden van het bezwaar en het verzoek voor afloop van de daarvoor in de digitale bezwaarmodule genoemde termijn van twee weken door het IFV is ontvangen.

###### **Artikel 3 Bekendmaking examenuitslag**

1. Bekendmaking van de examenuitslag geschiedt door of namens het algemeen bestuur van het IFV.
2. Een examenuitslag treedt niet in werking voordat het in het daarvoor bestemde administratiesysteem is geregistreerd.

###### **Artikel 4 Wijze indienen bezwaar**

1. Het bezwaar wordt elektronisch ingediend met behulp van de digitale bezwaarprocedure in het daarvoor bestemde administratiesysteem.
2. De kandidaat kan zich laten bijstaan of door een gemachtigde laten vertegenwoordigen. Indien de kandidaat zich door een gemachtigde laat vertegenwoordigen, dient de kandidaat dit bij Bureau Toezicht Examinering en Certificering kenbaar te maken. Deze gemachtigde dient eveneens gebruik te maken van de digitale bezwaarprocedure als genoemd in het vorige lid.
3. De ontvangst van het bezwaarschrift wordt elektronisch bevestigd, met een verwijzing naar de Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage.
4. In de ontvangstbevestiging wordt de kandidaat gewezen op de mogelijkheid om het bezwaar eveneens telefonisch toe te lichten.

###### **Artikel 5 Motivatie bezwaar**

1. De kandidaat motiveert het bezwaar en het bezwaar bevat ten minste een omschrijving van de beoordeling(en) waartegen het bezwaar gericht is en, voor zover mogelijk, het aantal punten of de punten dat wordt bestreden.
2. Indien niet is voldaan aan het gestelde in het vorige lid, wordt de kandidaat verzocht om een nadere, schriftelijke toelichting waarbij aan de kandidaat een termijn van twee weken wordt verleend om het verzuim te herstellen.
3. Het bezwaar wordt buiten behandeling gesteld indien:
  - a. de kandidaat niet binnen twee weken gehoor geeft aan het verzoek als bedoeld in het voorgaande lid, of
  - b. het bestreden aantal punten, gelet op de cesuur, niet kan leiden tot een voldoende resultaat.

### **Artikel 6      Indiening extra stukken**

1. Behoudens de gevallen waarin het IFV daarom verzoekt dan wel daarmee desgevraagd instemt, kunnen na verzending van het bezwaarschrift geen nadere stukken worden ingediend.
2. In afwijking van het vorige lid, kunnen de gronden van een pro forma bezwaarschrift naderhand, binnen een door het IFV in de digitale bezwaarmodule gestelde termijn van twee weken, worden ingediend.

### **3.1.2    Het onderzoek**

### **Artikel 7      Behandeling van het bezwaar**

1. Bureau Toezicht Examinering en Certificering handelt namens het algemeen bestuur van het IFV bezwaarschriften af.
2. Het bezwaar wordt in behandeling genomen nadat de verschuldigde kosten zijn betaald.
3. Het onderzoek vindt plaats op basis van de genoemde redenen in het bezwaar.
4. Het bezwaar wordt getoetst aan de examenvoorschriften en de beginselen van behoorlijke examinering, waarbij wordt bekeken of de examencommissie bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot de beoordeling heeft kunnen komen.
5. De behandelaar kan in geval van een schriftelijk examen besluiten tot integrale herbeoordeling van het examen.

### **Artikel 8      Verstrekken bescheiden**

1. De kandidaat verstrekt op verzoek alle voor de behandeling van het bezwaar benodigde gegevens en bescheiden.
2. Het bezwaar wordt buiten behandeling gesteld indien de verstrekte gegevens en bescheiden onvoldoende zijn voor de heroverweging van de beoordeling, mits de kandidaat de gelegenheid heeft gehad het verzuim binnen de door het IFV gestelde termijn van twee weken te herstellen.

### **Artikel 9      Verweer examencommissie**

1. Indien het bezwaarschrift betrekking heeft op de relatie tussen de beoordeling en het feitelijke examenverloop, wordt de betrokken examencommissie of toezichthouder om een schriftelijke en/of mondelinge reactie verzocht.
2. Bij tegenstrijdige beschrijving van de feiten is de beschrijving van de examencommissie doorslaggevend.

### **Artikel 10     Onderwerpen waartegen geen bezwaar mogelijk is**

Geen bezwaar kan worden gemaakt tegen:

- a. een examenuitslag, inhoudende een voldoende,
- b. de vaststelling van opgaven, beoordelingsnormen of nadere regels voor de examinering of toetsing,
- c. de omstandigheid dat het onderwerp van een examenvraag niet is behandeld tijdens de opleiding of in de les- en leerstof,
- d. de behandeling voor, tijdens of na het examen. Hiervoor is de klachtenprocedure als bedoeld in hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing.

### **Artikel 11 Overige schorsing of buiten behandeling stellen**

1. De behandeling van het bezwaar wordt geschorst met ingang van het moment waarop de kandidaat is aangemeld voor een herexamen.
2. Het bezwaar wordt buiten behandeling gesteld indien de kandidaat hangende het bezwaar voor het betreffende herexamen alsnog een voldoende scoort.

### **3.1.3 De bevindingen van het onderzoek**

#### **Artikel 12 Termijn bekendmaking bevindingen**

1. De bevinding van het onderzoek wordt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift bekend gemaakt.
2. De termijn wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de kandidaat om aanvullende informatie wordt verzocht, tot de dag waarop deze aanvullende informatie wordt ontvangen. Deze aanvullende informatie dient binnen een termijn van twee weken aangeleverd te worden.
3. De bekendmaking van de bevinding van het onderzoek kan ten hoogste twee weken worden uitgesteld.
4. Verder uitstel is mogelijk voor zover de kandidaat daarmee instemt.

#### **Artikel 13 Spoedeisend belang**

1. In geval van een spoedeisend belang kan de beslissingsdatum op aanvraag worden vervroegd.
2. De aanvraag bevat de redenen waaruit het spoedeisend belang blijkt alsmede de daarop betrekking hebbende bewijsstukken.

#### **Artikel 14 Bevindingen onderzoek**

1. De behandelaar stelt de kandidaat per e-mail en gemotiveerd in kennis van de bevinding van het onderzoek, waarbij de datum van verzending geldt als datum bekendmaking.
2. De bevinding vermeldt of de examenuitslag al dan niet wordt herzien.
3. In geval van herziening van de examenuitslag wordt de kandidaat gewezen op het voor de kandidaat toegankelijke deel van het administratiesysteem waar de herziene examenuitslag is geregistreerd.

#### **Artikel 15 Inschakelen Nationale ombudsman**

1. De kandidaat heeft het recht de Nationale ombudsman schriftelijk te verzoeken een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het IFV, of een van zijn medewerkers, zich ten aanzien van de behandeling van het bezwaar jegens hem of een ander heeft gedragen.
2. De Nationale ombudsman is niet bevoegd een onderzoek in te stellen indien het verzoek betrekking heeft op:
  - a. een aangelegenheid die behoort tot het algemeen beleid van het betrokken bestuursorgaan;
  - b. een algemeen verbindend voorschrift;
  - c. een gedraging waartegen beklag kan worden gedaan of beroep kan worden ingesteld, tenzij die gedraging bestaat uit het niet tijdig nemen van een besluit, of waartegen een beklag- of beroepsprocedure aanhangig is;
  - d. een gedraging ten aanzien waarvan door een bestuursrechter uitspraak is gedaan;
  - e. een gedraging ten aanzien waarvan een procedure bij een andere rechterlijke instantie dan een bestuursrechter aanhangig is, dan wel beroep openstaat tegen een uitspraak die in een zodanige procedure is gedaan;
  - f. een gedraging waarop de rechterlijke macht toeziet.

### **3.1.4 Slotbepalingen**

#### **Artikel 16 Kosten**

1. De kosten voor het in behandeling nemen van een bezwaar worden periodiek door het algemeen bestuur van het IFV vastgesteld
2. Het in lid 1 bepaalde bedrag wordt niet door het IFV terugbetaald, behalve in het geval de kandidaat volledig in het gelijk wordt gesteld.

#### **Artikel 17 Overige bepaling**

Het bezwaar schorst niet de werking van de examenuitslag waartegen het is gericht.

### **3.2 Bezwaarschriften gericht tegen een vrijstellingsbesluit**

#### **Artikel 18 Bepalingen**

De bepalingen uit het vorige hoofdstuk zijn, met uitzondering van artikel 4, eerste en tweede lid; artikel 5, derde lid, onderdeel b; artikel 7, lid 4 en 5; artikel 9 tot en met 11; artikel 16, tweede lid, voor zoveel mogelijk overeenkomstig van toepassing op bezwaarschriften gericht tegen een vrijstellingsbesluit, met dien verstande dat de bevinding van het onderzoek strekt tot gegrondverklaring of ongegrondverklaring van het bezwaar.

### **3.3 Bezwaarschriften gericht tegen overige examengerelateerde besluiten**

#### **Artikel 19 Overige examengerelateerde besluiten**

1. Een kandidaat kan binnen twee weken schriftelijk bij het algemeen bestuur van het IFV bezwaar maken tegen een besluit met betrekking tot:
  - a. de toelating tot een proeve van bekwaamheid of proeve-onderdeel;
  - b. de uitsluiting van deelname aan een proeve van bekwaamheid of proeve-onderdeel;
  - c. de weigering om een examenuitslag vast te stellen, of
  - d. de herziening van een examenuitslag.
2. Bezwaarschriften die door het IFV worden ontvangen na afloop van de termijn, zoals genoemd in het eerste lid, worden niet in behandeling genomen.

#### **Artikel 20 Bepalingen**

De bepalingen uit hoofdstuk 3.1 zijn, met uitzondering van artikel 4, eerste en tweede lid; artikel 5, derde lid, onderdeel b; artikel 7, lid 4 en 5; artikel 9 tot en met 11; artikel 16, tweede lid, voor zoveel mogelijk overeenkomstig van toepassing, met dien verstande dat de bevinding van het onderzoek strekt tot gegrondverklaring of ongegrondverklaring van het bezwaar.

### **3.4. Bezwaarschriften gericht tegen een besluit met betrekking tot de afgifte of intrekking van een diploma**

#### **Artikel 21 Besluit intrekking of niet afgeven diploma**

1. Een kandidaat kan binnen zes weken schriftelijk bij het algemeen bestuur van het IFV bezwaar maken tegen een besluit met betrekking tot het niet afgeven of het intrekken van een diploma.



2. Bezwaarschriften die door het IFV worden ontvangen na afloop van de termijn, zoals genoemd in het eerste lid, worden niet in behandeling genomen.

### **Artikel 22      Bepalingen**

De bepalingen uit hoofdstuk 3.1 zijn, met uitzondering van artikel 4, eerste en tweede lid; artikel 5, derde lid, onderdeel b; artikel 7, lid 4 en 5; artikel 9 tot en met 11; artikel 16, tweede lid, voor zoveel mogelijk overeenkomstig van toepassing, met dien verstande dat de bevinding van het onderzoek strekt tot gegrondverklaring of ongegrondverklaring van het bezwaar.

## **3.5 Inzage**

### **Artikel 23      Procedure**

1. De kandidaat heeft desgevraagd recht van inzage in de op de proeve van bekwaamheid, dan wel het proeve-onderdeel betrekking hebbende stukken en informatiedragers.
2. De kandidaat kan zich door een gemachtigde laten vertegenwoordigen en deze gemachtigde de inzage laten doen. Indien de kandidaat zich door een gemachtigde laat vertegenwoordigen, dient de kandidaat dit bij het IFV Examenbureau kenbaar te maken.
3. Een verzoek om inzage wordt binnen twee weken na bekendmaking van de examenuitslag schriftelijk ingediend bij het IFV Examenbureau.
4. Een verzoek om inzage dat door het IFV Examenbureau wordt ontvangen na afloop van de termijn, zoals genoemd in het derde lid, wordt niet in behandeling genomen.
5. De kandidaat wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken nadat de aanvraag is ingediend in de gelegenheid gesteld om van het recht van inzage gebruik te maken.

### **Artikel 24      Plaats en kosten**

1. Een verzoek om inzage betreft inzage ten kantore van het IFV.
2. Er zijn geen kosten verbonden aan inzage.

### **Artikel 25      Huisregels inzage**

1. De kandidaat laat bij inzage, conform de huisregels, jas, tas, communicatiemiddelen, andere hulpmiddelen of materialen achter in de garderobe.
2. De kandidaat dient zich te legitimeren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.
3. De kandidaat mag geen teksten uit de beoordelingsinstructie dan wel modelantwoorden volledig overnemen. Enkel aantekeningen mogen worden gemaakt.
4. De kandidaat heeft 1 uur de tijd om zijn proeve van bekwaamheid, dan wel proeve-onderdeel in te zien.
5. Geen examenstukken worden meegegeven aan de kandidaat, behoudens zijn eigen aantekeningen.

### **Artikel 26      Overige bepalingen**

Het algemeen bestuur van het IFV kan ten aanzien van het recht van inzage nadere voorschriften vaststellen.

### 3.6 Slotbepalingen

#### **Artikel 27      Onvoorziene omstandigheden**

1. Het algemeen bestuur van het IFV kan nadere uitvoeringsregels stellen.
2. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het algemeen bestuur van het IFV.

#### **Artikel 28      Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking met ingang van 23 april 2014.

#### **Artikel 29      Citeernaam van de regeling**

Deze regeling wordt aangehaald als IFV Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage.

IFV Uitvoeringsregeling Bezwaar en inzage vastgesteld door het dagelijks bestuur van het Instituut Fysieke Veiligheid.

Arnhem, 23 april 2014