

Algemene Voorwaarden Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV)

De Algemene Voorwaarden van het NIPV bevatten een bijlage (1) voor Opleidingen, Examens, Oefeningen en Congressen en een bijlage (2) voor landelijk materieel, voorraden en systemen.

Artikel 1: Begrippen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Overeenkomst:**

Iedere rechtsbetrekking tussen het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV) en een Opdrachtgever die betrekking heeft op het leveren van Diensten en/of Producten;

- **Partij:**

Opdrachtgever of het NIPV, afhankelijk van de context;

- **Opdrachtgever:**

De natuurlijke of rechtspersoon die een Overeenkomst aangaat met het NIPV, en de betalingsverplichting op zich neemt;

- **Opdracht:**

De opdracht omvat een opdracht tot het leveren van Diensten en/of Producten;

- **Producten:**

Alle fysieke of digitale goederen die op basis van de Overeenkomst door het NIPV aan Opdrachtgever worden geleverd.

- **Diensten:**

De werkzaamheden die op basis van de Overeenkomst door het NIPV ten behoeve van Opdrachtgever worden verricht.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte en Overeenkomst met betrekking tot de levering van Diensten en/of Producten door het NIPV en alle daaruit voortvloeiende aanvullende en/of volgende overeenkomst(en).
2. Eventuele wijzigingen van c.q. aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden dienen uitdrukkelijk schriftelijk te worden overeengekomen. Een wijziging c.q. aanvulling geldt uitsluitend voor het product of dienst waarop de Overeenkomst betrekking heeft. Aan een dergelijke wijziging c.q. aanvulling kunnen geen rechten worden ontleend ten aanzien van overeenkomsten die in de toekomst met het NIPV worden aangegaan.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3: Totstandkoming Overeenkomst en looptijd

1. Een Overeenkomst komt tot stand door middel van een aanbod van het NIPV en de schriftelijke aanvaarding daarvan door Opdrachtgever.
2. Een schriftelijke aanvaarding kan achterwege blijven, indien de voorafgaande offerte reeds schriftelijk is aanvaard door de Opdrachtgever.
3. Een Overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode of het voltooien van de Opdracht, zonder dat daartoe opzegging is vereist.

Artikel 4: Prijzen

1. De in de offerte of Overeenkomst genoemde prijzen zijn exclusief btw, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Het NIPV behoudt zich het recht voor om jaarlijks in januari de tarieven te indexeren op basis van de methodiek die gehanteerd is in de Kaderbrief voor het betreffende begrotingsjaar. Deze index volgt uit de nominale ontwikkeling van het Gemeentefonds, afkomstig van het Centraal Planbureau en jaarlijks gepubliceerd in de septembercirculaire van het Gemeentefonds. D.w.z. de uitkomst van de Macro-Economische Verkenning van het toekomstig jaar, en het Centraal Economisch Plan van voorgaand jaar m.b.t. de weging van prijs Bruto Binnenlands Product 30% en de prijs Overheidsconsumptie beloning werknemers 70%. Gewijzigde prijzen gelden vanaf het moment waarop deze worden ingevoerd.
3. Een prijswijziging vanuit het NIPV levert geen grond op voor beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtgever.

Artikel 5: Betaling

1. Facturen dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan. Opdrachtgever kan zich hierbij niet beroepen op verrekening of compensatie. Betaling dient te geschieden door middel van overmaking op een door het NIPV nader aan te wijzen bankrekeningnummer.
2. In geval van opdrachten van bijzondere aard c.q. met een bijzondere wijze van uitvoeren of buitenlandse opdrachtgevers, is het NIPV gerechtigd nadere voorwaarden en/of garanties te stellen, een en ander ter vrije beoordeling van het NIPV.
3. Als Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet binnen 30 kalenderdagen na ontvangst heeft voldaan, is Opdrachtgever van rechtswege verschuldigd:
 - een kostenvergoeding als bedoeld in artikel 6:96 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek en
 - de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119b lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Bij een gerechtelijke invordering is het NIPV tevens gerechtigd om een bedrag aan buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen, overeenkomstig de werkelijk gemaakte kosten van het NIPV.
5. Indien een factuur niet of niet tijdig is voldaan, heeft het NIPV het recht om zijn werkzaamheden c.q. verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten, totdat de nog openstaande bedragen zijn voldaan. Het NIPV is niet aansprakelijk voor eventuele schade en kosten, ontstaan als gevolg van de opschorting.

Artikel 6: Informatie en vertrouwelijkheid

1. Iedere Partij is, tenzij er een wettelijke of rechterlijke plicht tot bekendmaking bestaat, verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van de aard, inhoud en omvang van de Overeenkomst, alsmede ten aanzien van overige relevante informatie die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst bekend is geworden of redelijkerwijs als vertrouwelijk kan worden beschouwd.
2. Geen van de Partijen zal, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij, aan derden mededelingen doen over vertrouwelijke informatie die in het kader van de Overeenkomst is verstrekt. Deze geheimhoudingsplicht geldt ook na beëindiging van de overeenkomst.
3. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit uitdrukkelijk als zodanig is aangeduid door een Partij, dan wel indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie of de omstandigheden waaronder deze is verstrekt.
4. In gevallen waarin aanvullende voorwaarden ten aanzien van geheimhouding en integriteit zijn vereist, worden hiertoe aanvullende afspraken gemaakt.

Artikel 7: Verwerking van persoonsgegevens

1. Partijen erkennen dat op de verwerking van persoonsgegevens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing is. Indien en voor zover de ene partij (de verwerker) in opdracht van de andere partij (de verwerkingsverantwoordelijke) persoonsgegevens verwerkt, zullen partijen een overeenkomst sluiten conform artikel 28 AVG.
2. Indien sprake is van een verwerkingsrelatie, verplichten partijen zich ertoe om voorafgaand aan de verwerking een schriftelijke verwerkersovereenkomst te sluiten waarin ten minste de volgende elementen zijn opgenomen:
 - het onderwerp, de duur, aard en het doel van de verwerking;
 - het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen;
 - de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke;
 - instructies voor verwerking, geheimhoudingsplicht, beveiligingsmaatregelen;
 - afspraken over subverwerkers, audits, verwijdering of teruggave van gegevens na afloop van de

verwerking;

ondersteuning bij het uitoefenen van privacyrechten en het melden van datalekken.

De verwerkersovereenkomst prevaleert boven de algemene voorwaarden.

3. Iedere partij is verantwoordelijk voor de naleving van de AVG binnen haar eigen organisatie. Partijen garanderen passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking.
4. De verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om audits uit te voeren of te laten uitvoeren bij de verwerker om naleving van de verwerkersafspraken en de AVG te controleren.

Artikel 8: Digitale Diensten en beschikbaarheid

1. Partijen spannen zich in om digitale diensten zoveel mogelijk beschikbaar te houden conform de overeengekomen beschikbaarheid.
2. Het NIPV kan geplande onderhoudsperiodes inplannen en zal Opdrachtgever hiervan, voor zover redelijkerwijs mogelijk, tijdig op de hoogte stellen.
3. Incidenten worden behandeld conform de bij de dienst horende Service Level Agreement (SLA) en eventueel bijbehorend Dossier Afspraken en Procedures (DAP).

Artikel 9: Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan als gevolg van de werkzaamheden van het NIPV in het kader van een Opdracht berusten uitsluitend bij het NIPV, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Het NIPV heeft derhalve het recht om de materialen en/of resultaten in elke vorm openbaar te maken, te publiceren alsmede te hergebruiken om nieuwe resultaten en/of producten te creëren.
2. Partijen zijn gerechtigd producten die naar hun aard daartoe bestemd zijn, zoals overeenkomsten en offertes, adviezen en rapporten, voor eigen gebruik dan wel binnen de eigen bedrijfsvoering te gebruiken.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om enige aanduiding van intellectuele eigendomsrechten te verwijderen of aan te passen.
4. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door Opdrachtgever aangeleverde materialen, berusten bij Opdrachtgever. Het NIPV krijgt op deze materialen uitsluitend de gebruiksrechten voor zover deze benodigd zijn voor de uitvoering van de Opdracht.
5. Opdrachtgever vrijwaart het NIPV voor aanspraken van derden voor een eventuele inbreuk op eigendomsrechten in het kader van de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 10: Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Partijen zijn niet aansprakelijk voor enige door de andere Partij of derde(n) geleden of te lijden directe of indirecte gevolgschade, van welke aard of omvang dan ook, gederfde winst en verlies van omzet daaronder begrepen, samenhangende met of voortvloeiende uit de nakoming van de Overeenkomst of het daarmee in gebreke blijven, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij.
2. In geval dat bij digitale Diensten sprake is van storingen of technische beperkingen die buiten de invloedssfeer van het NIPV liggen (zoals storingen bij externe leveranciers of internetproviders), kan het NIPV niet aansprakelijk worden gesteld voor gevolgschade.
3. Indien enige aansprakelijkheid jegens een der partijen mocht blijken te rusten, is deze aansprakelijkheid per schadegeval/gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de andere Partij afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Op schriftelijk verzoek dient inzage te worden verschaft in de polisvoorwaarden.

Artikel 11: Tussentijdse beëindiging

1. Partijen zijn gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
 - de geheimhoudingsplicht of de intellectuele eigendomsrechten niet worden geëerbiedigd, waarbij het NIPV het recht behoudt op volledige betaling van de overeengekomen vergoeding en schadevergoeding wegens de gepleegde inbreuk;
 - De andere Partij zijn bedrijfsvoering geheel of gedeeltelijk staakt of anderszins liquideert en/of zijn bedrijfsactiviteiten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming ingrijpend wijzigt of aan een derde overdraagt;
 - sprake is van (een verzoek tot) faillissement, (voorlopige) surseance van betaling, een onderhands

akkoord met schuldeisers of het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling voor natuurlijke personen;

- de andere Partij ernstig in opspraak raakt;
 - de andere Partij bewust onjuiste relevante gegevens heeft verstrekt bij het aangaan van de Overeenkomst;
 - er naar het oordeel van een der partijen sprake is van een ernstige verstoring van de relatie tussen partijen;
 - sprake is van andere omstandigheden die zich naar het oordeel van een der partijen tegen voortzetting van de Overeenkomst verzetten.
2. Ontbinding geeft de andere Partij geen recht op schadevergoeding of restitutie van reeds voldane of opeisbare facturen.
 3. Opdrachtgever kan op elk moment tijdens de looptijd de Overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van de opzegtermijn. Het NIPV heeft in dat geval recht op vergoeding van de al verrichte werkzaamheden en de in redelijkheid gemaakte kosten. Daarnaast heeft NIPV recht op vergoeding van de toekomstige verplichtingen die het NIPV voor het leveren van Diensten en/of Producten in redelijkheid is aangegaan.

Artikel 12: Klachten

1. Indien Opdrachtgever van mening is dat het NIPV zijn verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, niet of in onvoldoende mate nakomt of is nagekomen, stelt Opdrachtgever het NIPV hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte.
2. Klachten of mogelijke tekortkomingen aan de zijde van het NIPV schorten de betalingsverplichtingen niet op. Evenmin kan Opdrachtgever zich beroepen op verrekening of compensatie.
3. In de Klachtenregeling op de website van het NIPV staat beschreven waarover en hoe een klacht ingediend kan worden.

Artikel 13: Geschillen

1. Op deze Overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Alle geschillen, voortvloeiend uit of samenhangend met de Overeenkomst, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.
3. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid kunnen partijen ook overeenkomen een geschil, alvorens zich te wenden tot de bevoegde rechter, op te lossen door middel van mediation conform het Reglement van de Mediatorsfederatie Nederland (MfN), zoals dat luidt op de datum van ondertekening van de overeenkomst.

Artikel 14: Slotbepalingen

1. De nietigheid c.q. het onverbindend zijn van een bepaling van de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden heeft niet tot gevolg dat de Overeenkomst of Algemene Voorwaarden in hun geheel nietig c.q. onverbindend zijn. In plaats van de nietige of ongeldige bepaling zullen het NIPV en Opdrachtgever een passende regeling overeenkomen, die de bedoeling van de Overeenkomst of Algemene Voorwaarden op juridisch effectieve wijze zo dicht mogelijk benadert.
2. Het niet nemen van enige actie in geval van tekortkoming door een van partijen of het toestaan of gedogen van een afwijking van enige bepaling van de Overeenkomst of Algemene Voorwaarden, kan niet worden beschouwd als een afstand van recht.
3. Voor de gevallen waarin de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, zullen partijen in goed onderling overleg een passende regeling overeenkomen die de bedoeling van partijen en het door hen nagestreefde resultaat op juridisch effectieve wijze zo dicht mogelijk benadert.
4. Indien enige bepaling in de overeenkomst tussen partijen strijdig is met enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden, prevaleert de bepaling in de Overeenkomst.

Bijlage 1: Bepalingen voor Opleidingen, Examens, Oefeningen en Congressen

Artikel 1: Begrippen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- *Deelnemer:*

De natuurlijke persoon, aangewezen door Opdrachtgever, die namens Opdrachtgever deel zal nemen aan een opleiding, oefening, congres of examen.

Artikel 2: Inschrijving en deelname opleiding, examen, oefening of congres

1. Bij overtekening van een opleiding, examen, oefening of congres hanteert het NIPV, wanneer Deelnemer aan alle gestelde voorwaarden voldoet, de ontvangstdatum van het aanmeldingsformulier als selectie criterium.
2. Het NIPV behoudt zich het recht voor in geval van onvoldoende inschrijvingen een opleiding, oefening of congres af te gelasten, dan wel in het geval van een opleiding, opleidingsgroepen samen te voegen. Het NIPV zal Deelnemer/ Opdrachtgever in voorkomende gevallen daarvan tijdig op de hoogte stellen.
3. De inschrijving is door het NIPV aanvaard wanneer het NIPV, in reactie op de inschrijving van Deelnemer/ Opdrachtgever, een schriftelijke bevestiging heeft gestuurd.
4. Bij inschrijvingen waarvan het aanmeldingsformulier ná de sluitingsdatum van de inschrijftermijn wordt ontvangen en die leiden tot plaatsing voor een opleiding of oefening, worden administratiekosten in rekening gebracht.
5. Indien bij aanvang van een opleiding, oefening of congres de deelnamekosten niet of niet volledig zijn voldaan, is het NIPV gerechtigd om Deelnemer van (verdere) deelname uit te sluiten, onverminderd de verplichting van Deelnemer/ Opdrachtgever de volledige deelnamekosten te voldoen.
6. Het programma van een opleiding staat beschreven op de website van het NIPV. Het NIPV behoudt zich het recht voor wijzigingen in het opleidings-, oefen- of congresprogramma aan te brengen. Het NIPV zal Deelnemer/ Opdrachtgever daarvan tijdig op de hoogte stellen. Deelnemer/ Opdrachtgever is niet gerechtigd om de Overeenkomst op grond hiervan te beëindigen.
7. Het NIPV behoudt zich het recht voor het tijdstip, de locatie en de plaats van de opleiding, oefening of congres te wijzigen. Het NIPV zal Deelnemer daarvan tijdig op de hoogte stellen. Een eventuele wijziging levert geen grond op voor beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 3: Technische vereisten voor online deelname

1. Voor deelname aan online opleidingen, examens, oefeningen of congressen dient de Deelnemer te beschikken over geschikte apparatuur en een stabiele internetverbinding.
2. Het NIPV is niet verantwoordelijk voor storingen of uitval aan de zijde van de Deelnemer. Indien deelname hierdoor wordt verhinderd, blijft de betalingsverplichting onverminderd bestaan.

Artikel 4: Annulering en verhindering (met uitzondering van examens)

1. Annulering van een opdracht door Opdrachtgever is uitsluitend schriftelijk mogelijk.
2. Als annuleringsdatum hanteert het NIPV de ontvangstdatum van de schriftelijke annulering.
3. Indien de opdracht tot 8 weken voor de aanvang van de opleiding, oefening, onderzoek of congres wordt geannuleerd, wordt 20 procent van de totale kosten in rekening gebracht. Indien de opdracht binnen 8 tot 4 weken voor de aanvang van de opleiding, oefening, onderzoek of congres wordt geannuleerd, wordt 50 procent van de totale kosten in rekening gebracht. Indien de opdracht binnen 4 weken voor de aanvang van de opleiding, oefening, onderzoek of congres wordt geannuleerd, worden de totale kosten in rekening gebracht.
4. De financiële verplichting van Deelnemer/ Opdrachtgever ten opzichte van het NIPV vervalt niet door het niet bezoeken van de opleiding, oefening of congres door de Deelnemer/ Opdrachtgever.
5. Bij verhindering of niet deelnemen aan een opleiding, oefening of congres door Deelnemer/ Opdrachtgever, is Opdrachtgever het gehele inschrijfgeld aan het NIPV verschuldigd.
6. Ingeval de Deelnemer niet in staat is een opleiding, oefening of congres bij te wonen, is Opdrachtgever bevoegd een vervanger te laten deelnemen.
7. Bij overlijden van de Deelnemer eindigt de Overeenkomst op de dag van overlijden. Hierbij is slechts de prijs verschuldigd van de tot die datum gevolgde lessen. De overige wederzijdse rechten en verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst eindigen, zodra de Overeenkomst is geëindigd. Reeds tevoren betaalde kosten worden terugbetaald, voor zover deze betrekking hebben op de periode na het beëindigen van de Overeenkomst.

Artikel 5a: Annulering van een examen door de opdrachtgever

1. Indien een examen door Opdrachtgever wordt geannuleerd, wordt 50% van de volledige examenkosten door het NIPV in rekening gebracht.
2. Indien een examen door het NIPV wordt geannuleerd, betaalt Opdrachtgever niet voor het examen dat geannuleerd is en kan hij een declaratie indienen bij het NIPV voor de aantoonbare gemaakte reserveringskosten van de locatie. Dit betreft dus niet eventuele verletkosten van kandidaten en kosten van door Opdrachtgever ingezet personeel.
3. Indien een examen moet worden geannuleerd door overmacht, draagt Opdrachtgever de reeds gemaakte organisatiekosten en hoeven de examenkosten niet te worden voldaan. Onder overmacht wordt verstaan:
 - natuurgeweld, extreme weersomstandigheden of een regionale/landelijke crisis.;
 - cybercriminaliteit, onvoorziene technische storingen die buiten de invloedssfeer van Opdrachtgever en het NIPV vallen;
 - pandemieën of officiële overheidsmaatregelen die het doorgaan van examens verhinderen;
 - het niet kunnen deelnemen of doorgaan van een activiteit als gevolg van storingen in digitale systemen of netwerkverbindingen buiten de invloedssfeer van het NIPV.
4. Indien een online examen niet kan doorgaan in verband met een technisch mankement voortvloeiend uit een aangelegenheid die valt binnen de directe invloedssfeer van het NIPV, hoeft Opdrachtgever geen examenkosten te betalen en vergoedt het NIPV de aantoonbare kosten voor de huur van de online locatie. Eventuele verletkosten van deelnemers en kosten van door Opdrachtgever in te zetten personeel worden niet vergoed.

Artikel 5b: Annulering en verhindering met betrekking tot kandidaten van NIPV-examens

1. Als annuleringsdatum hanteert het NIPV de ontvangstdatum van de schriftelijke annulering.
2. Een examen kan tot 4 weken voor de examendatum door Opdrachtgever kosteloos worden geannuleerd.
3. Indien een examen door Opdrachtgever binnen 4 tot 2 weken voor de examendatum wordt geannuleerd, wordt 20% van de volledige examenkosten in rekening gebracht.
4. Indien Opdrachtgever het examen binnen 2 weken voor de examendatum annuleert, wordt 50% van de volledige examenkosten in rekening gebracht.
5. Bij het niet deelnemen aan een examen door de Deelnemer zonder geldige reden is Opdrachtgever het volledige examengeld aan het NIPV verschuldigd.
6. Indien de Deelnemer door overmacht, zoals ziekte of een andere geldige reden, niet in staat is om deel te nemen aan een examen, mag Opdrachtgever kosteloos een vervangende Deelnemer aanwijzen (uiterlijk 1 werkdag voor het examen).
7. Bij overlijden van de Deelnemer vervalt de overeenkomst op de dag van overlijden. De examenkosten worden niet in rekening gebracht, voor zover deze betrekking hebben op nog niet geleverde diensten na het overlijden.

Artikel 6: Informatie

1. Het NIPV heeft het recht over deelnemers aan opleidingen en examens de volgende informatie te verstrekken:
 - presentielijsten ten behoeve van subsidiedoeleinden aan werkgevers van studenten;
 - gegevens over naam, adres en woonplaats ten behoeve van partijen die betrokken zijn bij examens of subsidies.

Bijlage 2: Bepalingen over landelijk materieel, voorraden en systemen

Artikel 1: Gebruik en verhuur van materieel

1. Opdrachtgever dient specialistisch materieel van het NIPV uitsluitend te gebruiken overeenkomstig de door het NIPV verstrekte instructies en/of bijgeleverde handleidingen.
2. Eventuele schade, verlies of vermissing van materieel tijdens de huur- of gebruikperiode komt volledig voor rekening en risico van de Wederpartij, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de beveiliging van het ingezette materieel zolang dit ter plaatse is opgesteld of in gebruik is.
4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan het materieel aan derden ter beschikking te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het NIPV.
5. Het NIPV behoudt zich het recht voor om inspecties uit te voeren op het gebruik van het materieel en kan bij misbruik of onjuist gebruik de overeenkomst per direct beëindigen.

Artikel 2: 24/7-ondersteuning bij calamiteiten

1. Het NIPV biedt 24/7-ondersteuning bij calamiteiten, waaronder uitval van vitale infrastructuur zoals C2000-locaties. Deze ondersteuning geschiedt op basis van beschikbaarheid en prioritering.
2. Het NIPV is niet aansprakelijk voor uitval of schade aan C2000-voorzieningen of overige infrastructuur wanneer de inzet plaatsvindt onder omstandigheden buiten haar directe invloedssfeer, zoals:
 - extreme weersomstandigheden;
 - onvoorziene transportbelemmeringen;
 - foutieve of onvolledige locatie-informatie;
 - overmachtssituaties.
3. Indien meerdere meldingen gelijktijdig binnenkomen bij de piketdienst van het NIPV (zoals USAR, LMS of andere spoedinzetten), bepaalt het NIPV zelfstandig de prioritering van inzet.
4. Opdrachtgever wordt geacht passende maatregelen te treffen om de continuïteit van haar eigen processen te waarborgen, ook in afwachting van ondersteuning door het NIPV.

Artikel 3: Verzekering en aansprakelijkheid bij gebruik van materieel

1. Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor een adequate verzekering tegen schade, verlies of diefstal van het door het NIPV beschikbaar gestelde materieel.
2. Het NIPV is gerechtigd om voorafgaand aan levering bewijs van verzekering op te vragen.
3. Indien schade aan materieel ontstaat door nalatigheid of onjuist gebruik door Opdrachtgever, is het NIPV gerechtigd de volledige herstel- of vervangingskosten in rekening te brengen.

Artikel 4: Instructie en training

1. Indien het gebruik van materieel specialistische kennis vereist, kan het NIPV als voorwaarde stellen dat voorafgaand aan gebruik een instructie of training wordt gevolgd.
2. De kosten voor deze instructie of training komen, tenzij anders overeengekomen, voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 5: Terugname en controle

1. Na afloop van de gebruikperiode dient het materieel in oorspronkelijke staat en binnen de afgesproken termijn te worden geretourneerd.
2. Het NIPV behoudt zich het recht voor om bij terugname een inspectie uit te voeren. Eventuele schade of vermissing wordt schriftelijk vastgelegd en aan Opdrachtgever doorbelast.

Artikel 6: Bereikbaarheid en meldingsprocedure

1. Opdrachtgever dient zich bij het melden van een calamiteit te houden aan de door het NIPV vastgestelde meldingsprocedure.
2. Onjuiste of onvolledige meldingen kunnen leiden tot vertraging in de inzet, waarvoor het NIPV niet aansprakelijk is.