

Met dit formulier vraagt een organisator een accreditatie aan voor het inzetten van een locatie voor de afname van NIPV-examens. Het ingevulde en ondertekende formulier inclusief de gevraagde bewijzen conform de Uitvoeringsregeling Accreditatie Brandweeronderwijs, dienen te worden verstuurd naar accreditatie@nipv.nl. Zodra Bureau TEC de volledige aanvraag heeft ontvangen, wordt deze in behandeling genomen. Wanneer een schouwing onderdeel uitmaakt van het accreditatieproces, neemt Bureau TEC contact op om hiervoor een afspraak te plannen. Voor de afspraak van de schouwing krijgt u een checklist toegestuurd.

Gegevens organisatie

Naam organisatie	
(post) Adres	
Postcode en plaats	

Gegevens examenlocatie

Naam locatie (startlocatie)	
Adres	
Postcode en plaats	
Contactpersoon	
E-mailadres	
Telefoonnummer	

Gegevens inzetlocatie*

Naam inzetlocatie	
Adres	
Postcode en plaats	

*Alleen invullen indien de inzetlocatie anders is dan de startlocatie.

Examentype

Noem hier het examen waarvoor u de locatie wilt laten accreditieren:

--

Ondertekenen formulier

Door ondertekening van dit formulier verklaart de aanvrager zich te houden aan de examenvoorschriften zoals beschreven in het ER / OER en de bijbehorende uitvoeringsregelingen.

Organisator examens	Eigenaar locatie (indien anders dan organisator)
Datum:	Datum:
Naam:	Naam:
Functie:	Functie:
Handtekening:	Handtekening:

Bewijzen opnemen in de bijlage

In de uitvoeringsregeling Accreditatie onder het ER of OER is voor elk examen beschreven waaraan de locatie moet voldoen en welke bewijzen moeten worden aangeleverd (zie: www.nipv.nl/examens/#examenreglementen). Verzamel de gevraagde bewijzen en neem deze op in de bijlage van de aanvraag.